

Уважаемые коллеги!

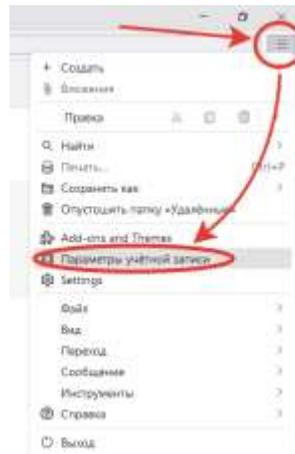
В августе 2022 года произведен переход на новое сетевое оборудование и почтовые сервера. Для корректной работы почтового клиента (Outlook, Mozilla Thunderbird и т.д.) рекомендуется **добавить новую учетную запись** с корректными настройками, **сохранив старую запись не тронутой** в качестве архива. В противном случае, если вы будете менять настройки текущей учетной записи возможны следующие нежелательные последствия:

- 1) потеря переписки из-за потенциально не полной миграции вашего почтового ящика,
- 2) неполная синхронизация вашей корреспонденции из-за выявленных недокументированных особенностей взаимодействия почтовых клиентов с новым сервером.

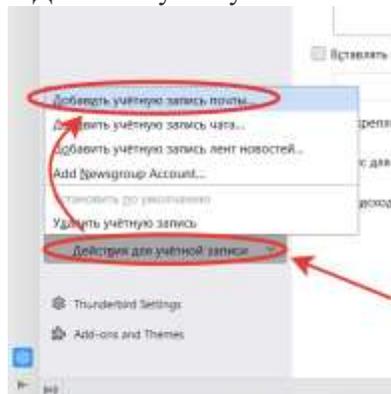
Для настройки почтового клиента воспользуйтесь одной из ниже представленных инструкций. **Обратите внимание, что в случае использования старой операционной системы (например, Windows XP) почтовые клиенты могут не функционировать должным образом.** В таком случае для просмотра и отправки электронной почты рекомендуется использовать веб-клиент ([email.imp.uran.ru](mailto:imp.uran.ru)).

Настройка Mozilla Thunderbird (рекомендуется использовать данный почтовый клиент)

1. Откройте Mozilla Thunderbird. (скачать <https://www.thunderbird.net/ru/>)
2. На главном экране в правом верхнем углу откройте меню Thunderbird и выберите пункт меню «Параметры учетной записи».



3. В появившейся вкладке параметров учетной записи в нижней левой части необходимо нажать «Действия для учетных записей» — «Добавить учетную запись почты»



4. В открывшемся окне укажите следующие данные

Ваше полное имя	Имя, которое будет отображаться в поле «От:» для всех отправляемых сообщений
Адрес электронной почты	Полное имя вашего почтового ящика
Пароль	Пароль от вашей учетной записи пользователя

Нажмите «Настроить вручную».

The screenshot shows a configuration window with the following fields and elements:

- Field: Ваше полное имя, Value: Семен Бобин
- Field: Адрес электронной почты, Value: s.bobin@imp.uran.ru
- Field: Пароль, Value: [Redacted]
- Checkbox: Запомнить пароль
- Buttons: Отмена, Продолжить
- Link: Настроить вручную

Red circles and arrows highlight the name, email, password, and the 'Настроить вручную' link.

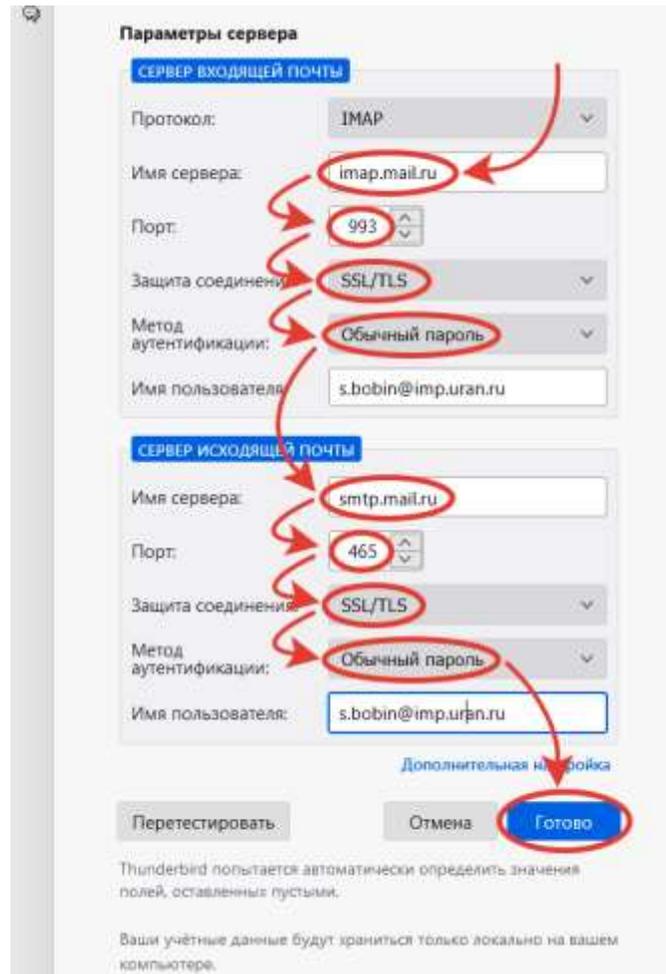
5. В раскрывшемся после этого списке параметров почтового сервера необходимо заполнить поля следующим образом:

Сервер входящей почты

Протокол	IMAP
Имя сервера	imap.mail.ru
Порт	993
Защита соединения	SSL/TLS
Метод аутентификации	Обычный пароль
Имя пользователя	Полное имя почтового ящика в формате example@imp.uran.ru

Сервер исходящей почты

Имя сервера	smtp.mail.ru
Порт	465
Защита соединения	SSL/TLS
Метод аутентификации	Обычный пароль
Имя пользователя	Полное имя почтового ящика в формате example@imp.uran.ru



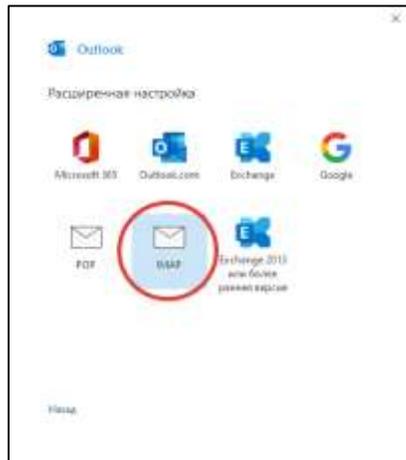
5. Нажмите «Готово» и дождитесь сообщения о том, что учетная запись успешно создана.
6. Закройте настройки. Во вкладке «Настройка учетной записи» нажмите «Завершить».

Настройка Microsoft Outlook

1. Откройте Microsoft Outlook.
2. Если вы уже были авторизованы в приложении с вашей учетной записью со старыми настройками, то перейдите «Файл» → «Сведения» → «Добавить учётную запись». Если ранее не пользовались Outlook, пропустите этот шаг.
3. Введите адрес ящика в поле Электронный адрес. Выберите «Дополнительные параметры», отметьте галочку «Настроить учетную запись вручную» и нажмите «Подключить».



4. Выберите «ИМАР».



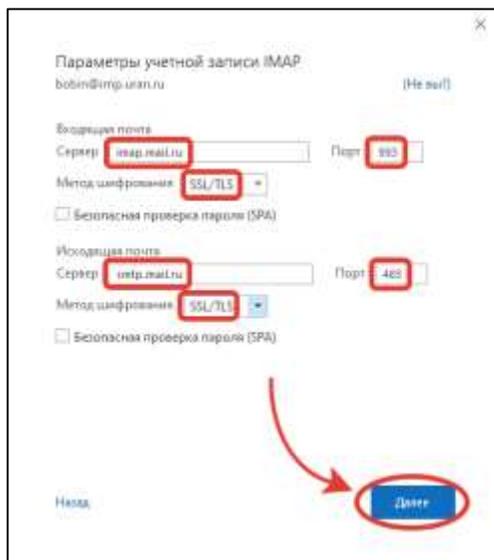
5. Проверьте, правильно ли заполнены поля:

Входящая почта

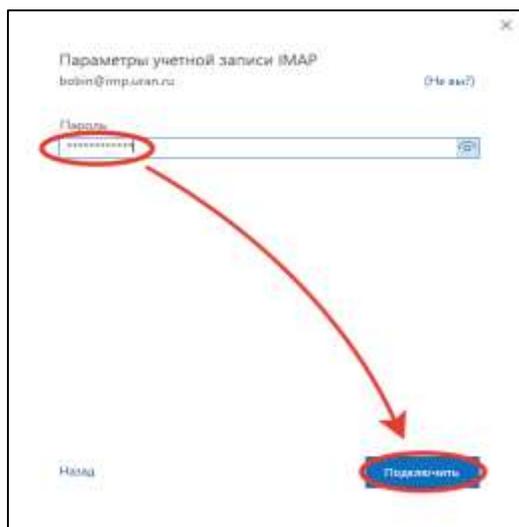
Сервер	imap.mail.ru
Порт	993
Метод шифрования	SSL/TLS

Исходящая почта

Сервер	smtp.mail.ru
Порт	465
Метод шифрования	SSL/TLS



6. Нажмите «Далее».
7. Введите пароль от вашей учетной записи



8. Нажмите «Подключить» → «Ок».

Если у Вас остались вопросы и Вам необходима помощь в настройке почтовых клиентов и доступа к почтовому ящику обратитесь, пожалуйста, к системному администратору подразделения или к

Бобину Семену Борисовичу (тел.: 31-19 (вн.), 378-36-03), bobin@imp.uran.ru .