

УТВЕРЖДАЮ
Директор института,
академик РАН



[Handwritten signature]

Н.В. Мушников

« 09 » _____ 04 _____ 20 20 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска подрядных организаций для производства работ на территории института

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации безопасного проведения работ сторонними организациями на объектах (территории) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физики металлов имени М.Н. Михеева Уральского отделения Российской академии наук (далее – институт) в части обеспечения требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности (далее – Положение).

1.2. Положение обязательно для исполнения должностными лицами института и исполнителями договорных обязательств (далее – подрядные организации).

1.3. Требования настоящего Положения в части обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда, электробезопасности, пожарной, промышленной и экологической безопасности должны быть включены в договор (контракт) с подрядной организацией или оформлены приложением к нему.

1.4. Ответственным за выполнение мероприятий по выполнению требований настоящего Положения от института возлагается на должностное лицо, которое определено в заявке на закупку, оказание услуг.

2. Информация, предоставляемая руководством подрядной организации

2.1. Подрядная организация должна предъявить институту документы, подтверждающие право на производство работ, определенных договором (техническим заданием или иными документами).

2.2. Подрядная организация обязана предоставить институту информацию о полномочиях своих должностных лиц и допусках работников для производства работ на объектах института.

2.3. Подрядная организация несет ответственность за подготовку своего персонала и соблюдение им требований охраны труда, электробезопасности, пожарной, промышленной и экологической безопасности.

3. Допуск на территорию института к производству работ

3.1. Допуск на территорию института работников подрядной организации и принадлежащего ей имущества, необходимого для выполнения работ, осуществляется по ранее представленному списку работников и автотранспортных средств, согласованному заместителем директора института по безопасности и режиму.

Иностранные граждане дополнительно предоставляют документы, подтверждающие право нахождения на территории Российской Федерации и осуществления трудовой деятельности.

3.2. При входе и въезде на территорию института работники подрядной организации обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт или заменяющий его документ).

3.3. В ходе выполнения работ работники подрядной организации обязаны выполнять требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме института, находиться на территории института во время, указанное в списке на допуск, оформленному согласно п. 3.1.

3.4. Факты ввоза (вывоза) на территорию института материальных ценностей (машин, механизмы, инструментов, приспособлений, спецодежды и других СИЗ, материалов и т.п.) фиксируются в журнале поста охраны при въезде на территорию.

4. Требования охраны труда и пожарной безопасности

4.1. Представитель подрядной организации должен предъявить должностным лицам (специалистам) института по охране труда, электробезопасности, пожарной, промышленной и экологической безопасности следующие документы (образцы в приложениях к Положению):

- акт-допуск на проведение работ;
- список работников;
- документы, удостоверяющие личность;
- документы, подтверждающие профессию и квалификацию, соответствующие указанному в списке составу бригады (основным и совмещаемым: электрики, электрогазосварщики, стропальщики и др.);
- акт приёмки-передачи объекта (помещения) для проведения работ, составленный совместно с руководителем отдела текущего и капитального ремонта института;
- документы, подтверждающие прохождение проверок знаний ответственных за производство работ по охране труда и пожарной безопасности;
- приказ руководителя подрядной организации (или иной документ) о назначении лица, ответственного:
 - а) за производство работ;
 - б) за электробезопасность;
 - в) за огневые работы (предоставляется при проведении данных работ);
 - г) за охрану труда;
- наряд-допуск на производство работ в местах действия опасных и вредных производственных факторов. При производстве сварочных работ необходимо представить действующее квалификационное удостоверение (постановление Правительства от 25.04.2012 № 390 п. 426, п.п. «Д»).

Представляются оригиналы документов, подписанные директором или иным уполномоченным лицом подрядной организации.

4.2. Для выделения подрядной организации участка на объекте института руководителем структурного подразделения, в чьем ведении находится данный объект, совместно с руководителем службы проектно-сметной и технической документации отдела текущего и капитального ремонта института, должен быть оформлен акт-допуск для производства работ.

Акт-допуск дополняется схемой с указанием координат выделяемого участка, мест расположения коммуникаций и прочего оборудования, зон безопасности и других необходимых сведений. При наличии на данном участке коммуникаций и прочего оборудования других служб акт-допуск и схема согласовываются с руководителями служб, ответственных за перечисленное оборудование.

4.3. Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ, один экземпляр передается лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядной организации, другой остается у руководителя отдела текущего и капитального ремонта института и хранится в подразделении в течение одного месяца после окончания работ.

В случае необходимости продления срока работ, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лица, ответственного за безопасное производство работ подрядной организацией, акт-допуск должен быть оформлен заново.

4.4. Ответственность за оформление акта-допуска, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности возлагается на руководителя отдела текущего и капитального ремонта института, если иное не оговорено приказом директора института.

После оформления акта-допуска ответственность за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности при проведении работ персоналом подрядной организации на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядной организации.

4.5. Работы повышенной опасности на выделенных по акту-допуску участках должны проводиться с оформлением разрешительной документации в соответствии с порядком, установленным в подрядной организации, и соблюдением соответствующих требований, предъявляемых к данному объекту.

4.6. Для проведения подрядной организацией работ повышенной опасности (электросварочных, газосварочных и др.) должен быть оформлен наряд-допуск в соответствии с утвержденным в институте порядком организации данного вида работ.

Ответственность за выполнение подготовительных мероприятий возлагается на персонал подрядчика.

Ответственным за безопасное проведение работы, проводимой по наряду-допуску, назначается руководитель бригады подрядной организации, имеющий соответствующие допуски и назначенный приказом по своей организации, как лицо, ответственное за безопасное выполнение данного вида работы.

4.7. Проведение работы эксплуатирующей и подрядной организациями при необходимости регламентируется совместным приказом.

4.8. Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение требований охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, а также возмещает ущерб, нанесенный институту в результате чрезвычайного происшествия, возникшего по его вине на объекте, где проводились работы.

4.9. До подписания акта о выполненных работах подрядная организация обязана передать представителю института техническую документацию, включая сертификаты соответствия и паспорта безопасности на примененное сырье, материалы, сертификаты соответствия, паспорта и инструкции по эксплуатации на установленные машины, механизмы, оборудование, материалы по их испытаниям, акты на скрытые работы и пр.

5. Разграничение ответственности

5.1. Для подключения объектов подрядной организации к электрическим, тепловым, водопроводным, газовым и прочим сетям снабжения института, подрядная организация обязана предоставить документы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию указанных сетей, результаты аттестации по промышленной безопасности, а также соответствующие удостоверения обслуживающего персонала.

5.2. Подключение объектов подрядной организации к сетям снабжения по письменной заявке подрядной организации выполняется после согласования с соответствующим должностным лицом и регламентируется приказом по институту.

6. Надзор

6.1. Надзор за соблюдением работниками подрядной организации требований пропускного, внутриобъектового режима, охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, осуществляют должностные лица, назначенные приказом по институту.

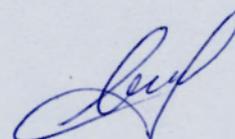
6.2. В случае выявления нарушений со стороны подрядной организации, должностные лица института, контролирующие работы, имеют право выдавать ответственному представителю подрядной организации письменное предписание на устранение нарушения.

В случаях игнорирования предписания, грубого нарушения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности, которые могут привести или привели к несчастным случаям, пожарам, авариям и другим чрезвычайным ситуациям, контролирующие должностные лица имеют право приостановить производство работ, уведомив директора института письменно.

Директор института на основании уведомления имеет право в установленном законодательством порядке расторгнуть договор с подрядной организацией на выполнение работ.

6.3. Работники подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняются от работы в соответствии с нормами действующего законодательства и удаляются с территории института, о чем руководство подрядной организации уведомляется письменно.

Руководитель отдела ГО и ЧС –
помощник директора по специальным вопросам



А.В. Москвичев

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
научной работе


(подпись)

В.Н. Костин
(Ф.И.О.)

29.04.2020
(дата)

Заместитель директора по
безопасности и режиму


(подпись)

С.А. Свинцов
(Ф.И.О.)

29.04.2020
(дата)

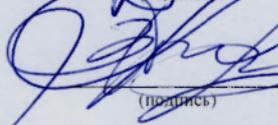
Заместитель директора по
общим вопросам


(подпись)

Р.Я. Хайдаршин
(Ф.И.О.)

29.04.2020.
(дата)

Руководитель научно-
правового отдела


(подпись)

С.В. Зайцева
(Ф.И.О.)

29.04.2020
(дата)

Приложение № 1
к Положению о порядке допуска для
производства работ подрядных
организаций на территорию института

АКТ - ДОПУСК
ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ИНСТИТУТА

г. Екатеринбург

" _____ " _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физики металлов
имени М.Н. Михеева Уральского отделения Российской академии наук

Мы, нижеподписавшиеся, представитель института _____,
(Ф.И.О.)

(должность)

Представители подрядчика (субподрядчика) _____,
(Ф.И.О.)

(должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Институт предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами,

_____ (наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем _____ (наименование работ)

под руководством технического персонала - представителя подрядчика (субподрядчика) на
следующий срок: начало " _____ " _____ окончание " _____ " _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие
безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
Пройти инструктаж:		
- по охране труда		
- по электробезопасности		
- по пожарной безопасности		

Примечание: при необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего
акта-допуска необходимо составить акт-допуск на новый срок.

Представитель института _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель подрядчика _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о порядке допуска для
производства работ подрядных
организаций на территорию института

На фирменном бланке организации

**СПИСОК
сотрудников, транспортных средств и другого имущества ООО «Строй»**

Заказчик: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт физики металлов имени М.Н. Михеева Уральского отделения Российской академии наук (ИФМ УрО РАН)

Список сотрудников ООО «Строй», допущенных к выполнению работ:

№	Ф.И.О	Должность
1	Симонков Андрей Андреевич	бригадир
2	Панкратов Андрей Андреевич	маляр
...		

Список имущества ООО «Строй»

№ п/п	Наименование оборудования	Количество	Примечание
1	Перфоратор	1	
2	Лестница 4 м	1	

Список автотранспортных средств ООО «Строй»

№ п/п	Марка машины	Номер машины
1	ВАЗ 2114	A777KM 777

Директор _____ А.А. Володин

Приложение № 3
к Положению о порядке допуска для
производства работ подрядных
организаций на территорию института

ИФМ УРО РАН
**Отдел текущего и капитального
ремонта**

« ___ » _____ 20__ г.

**Акт приемки – передачи
объекта (помещения) для проведения работ подрядной организацией**

Объект: г. Екатеринбург, ул. С. Ковалевской, 18. главный корпус, каб. 103

Подрядчик: ООО «Строй»

Настоящим актом Подрядчик принимает Объект для проведения работ в следующем техническом состоянии:

1.	Система пожарной сигнализации:	Работает
2.	Система СОУЭ:	Работает
3.	Система охранной сигнализации:	Работает
4.	Система телефонной связи:	Работает
5.	Электроснабжение:	Работает
6.	Освещение:	Работает
7.	Система видеонаблюдения:	Работает
8.	Локальные сети (СКС)	Работает

При проведении ремонтных работ на объекте в случае повреждения существующих инженерных систем и коммуникаций Подрядчик обязан до подписания акта выполненных работ либо максимально короткие сроки за свой счет устранить повреждение, повлекшее неисправность системы, или обеспечить временную схему работоспособности системы на время производства работ (проведения ремонтных работ), с последующим восстановлением постоянной схемы работоспособности системы.

Объект сдал:

Руководитель службы проектно- сметной и технической документации	_____	Овчаров Александр Владимирович
Главный инженер по экспл. сетей и оборудования, главный механик	_____	Алмазов Владимир Геннадьевич
Главный энергетик	_____	Пермяков Юрий Викторович
Руководитель отдела ГО и ЧС – помощник директора по спец. вопросам	_____	Москвичев Алексей Владимирович
Руководитель отдела электронных коммуникаций	_____	Постников Дмитрий Яковлевич
Руководитель структурного подразделения	_____	

Объект принял:

Подрядчик ООО «Строй» _____

Контактный тел. (343) _____

Приложение № 4
к Положению о порядке допуска для
производства работ подрядных
организаций на территорию института

На фирменных бланках организации

ПРИКАЗ № _____

о назначении ответственного лица за производство работ по Договору №43/2020
от 15.01.2020

Преамбула.....

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить, Иванова Ивана Ивановича, руководителя отдела ООО «СТРОЙ», ответственным за производство работ, тел. _____, электронная почта – _____

1.1. Назначить Сидорова Ивана Ивановича, руководителя отдела ООО «СТРОЙ», ответственным за электробезопасность, тел. _____, электронная почта – _____

1.2. Назначить Васильева Ивана Ивановича, руководителя отдела ООО «СТРОЙ», ответственным за огневые работы, тел. _____, электронная почта – _____

1.3. Назначить, Петрова Ивана Ивановича. Руководителя отдела ООО «СТРОЙ», ответственным за охрану труда и технику безопасности, тел. _____, электронная почта – _____

1.4. Назначить Дунаева Ивана Ивановича, руководителя отдела ООО «СТРОЙ», ответственным за выполнение сантехнических работ, тел. _____, электронная почта – _____

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Володин

«С приказом ознакомлен»:

_____ И.И. Иванов

_____ И.И. Сидоров

_____ И.И. Васильев

_____ И.И. Петров

_____ И.И. Дунаев

Приложение № 5
к Положению о порядке допуска для
производства работ подрядных
организаций на территорию института

Организация: _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора ИФМ УрО РАН

« ____ » _____ 20__ г.

НАРЯД - ДОПУСК № _____
на выполнение огневых работ

1. Выдан (кому) _____

(должность руководителя работ, ответственного за проведение работ, ф.и.о., дата)

2. На выполнение работ _____

(указывается характер и содержание работы)

3. Место проведения работ _____

(лаборатория, отдел, служба, помещение)

4. Состав исполнителей

№ п/п	Ф.И.О.	Профессия	Инструктаж о мерах пожарной безопасности получил		Инструктаж о мерах пожарной безопасности провел (подпись руководителя работ)
			Подпись	Дата	
1					
2					
3					
4					

5. Планируемое время проведения работ:

Начало _____ время _____ дата _____

Окончание _____ время _____ дата _____

6. Меры по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения работ _____

(указываются организационные и технические меры пожарной безопасности, осуществляемые при подготовке места проведения работ)

7. Наряд-допуск выдан __рук. отдела ГО и ЧС _____ « ____ » _____ 20__ г.,

(должность и ф.и.о. лица, выдавшего)

ведущий специалист отдела ГО и ЧС _____ « ____ » _____ 20__ г.

наряд-допуск, подпись, дата)

Наряд-допуск получен _____

(подпись руководителя работ, дата)

Согласовано со службами, лабораториями, отделами объекта, на котором будут производиться огневые работы	_____
	(лаборатория., отдел, служба, Ф.И.О. ответственного, подпись, дата)

	(лаборатория. отдел. служба. Ф.И.О. ответственного, подпись, дата)

8. Место проведения работ подготовлено:

Руководитель работ	_____
	(должность. Ф.И.О.. подпись, дата, время)

Возможность производства работ согласована (в соответствии с пунктом 7)

подпись ответственного лица службы объекта, на котором производится работа дата, время

9. Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Рабочее место подготовлено, исполнители допущены к работе			Работа закончена, исполнители удалены с рабочего места	
Дата, время	Подпись руководителя работ	Подпись ответственного лица службы объекта, на котором проводятся работы (в соответствии с пунктом 7)	Дата, время	Подпись руководителя работ

10. Продление наряда – допуска согласовано (в соответствии с пунктом 7)

(название службы, должность ответственного, Ф.И.О., подпись, дата)

11. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Руководитель работ (подпись)
Ф.И.О.	с условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	квалификация разряд,	выполняемая функция	дата, время	Ф.И.О.	дата, время	выполняемая функция	

12. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт _____

(руководитель работ, подпись, дата, время)

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,

ф.и.о.. подпись, дата, время)