

Приложение к приказу  
от 29 марта 2019 г. № 28

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт физики металлов имени М. Н. Михеева  
Уральского отделения Российской академии наук  
(ИФМ УрО РАН)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы по охране труда**

## 1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда», утвержденных постановлением Минтруда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 559н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел "Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда";
- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 524н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"»;
- «Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организации», утвержденных постановлением Минтруда и социального развития Российской Федерации от 22.01.2001 № 10.

1.2. Управление охраной труда в институте осуществляет директор института. Для организации работы по охране труда директор института создает отдел охраны труда и техники безопасности.

1.3. Отдел охраны труда и техники безопасности (далее – отдел ОТ и ТБ) подчиняется непосредственно директору института или, по его поручению, заместителю директора по научной работе.

1.4. Отдел ОТ и ТБ создается в форме самостоятельного структурного подразделения института, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем отдела.

1.5. Отдел ОТ и ТБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями института, комиссией по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

1.6. Работники отдела ОТ и ТБ в своей деятельности руководствуются:

- законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации;
- соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым);
- коллективным договором;
- другими локальными нормативными правовыми актами института (приказами, правилами, нормами, инструкциями по охране труда);
- Уставом института;
- настоящим Положением.

## 2. Основные задачи отдела охраны труда и техники безопасности

2.1. Основными задачами отдела ОТ и ТБ являются:

2.1.1 Организация работы по обеспечению выполнения работниками института требований охраны труда.

2.1.2 Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, других локальных нормативных правовых актов института.

2.1.3 Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.1.4 Информирование и консультирование работников института, в т.ч. руководителей, по вопросам охраны труда.

2.1.5 Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

### **3. Функции отдела охраны труда и техники безопасности**

3.1. Для выполнения поставленных задач на отдел ОТ и ТБ возлагаются следующие функции:

- учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- оказание помощи подразделениям института в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;
- организация проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах и контроль за её проведением;
- проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, сертифицированных средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;
- участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов и оборудования производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда;
- согласование разрабатываемой в институте проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда;
- разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий;
- участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда;
- составление и согласование списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за работу с вредными или опасными условиями труда;
- организация расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с «Положением об особенностях расследования несчастных случаев

на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным постановлением Минтруда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73, участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, оформление документов, касающихся расследования несчастных случаев на производстве;

- хранение протоколов измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, документов специальной оценки условий труда на рабочих местах, в соответствии с установленными сроками;

- участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;

- составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;

- участие в разработке программ и организация обучения по охране труда работников института; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в т. ч. временно), командированными, а также студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

- участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;

- составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда;

- обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами (правилами, нормами, типовыми инструкциями), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

- организация совещаний по охране труда;

- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

- рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений директору института (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

### 3.2. Осуществление контроля:

- соблюдения работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, коллективного договора, локальных нормативных правовых актов института;

- обеспечения и правильного применения средств индивидуальной и коллективной защиты;

- соблюдения требований «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным постановлением Минтруда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73;

- выполнения мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, а также принятия мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1);

- выполнения предписаний органов государственного надзора, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- наличия в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны эти инструкции, и своевременным их пересмотром;
- проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- своевременного проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования и механизмов;
- состояния предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременного проведения обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажей по охране труда;
- организации хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиенического состояния производственных, служебных, вспомогательных и санитарно-бытовых помещений;
- организации рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильного расходования в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременного и правильного предоставления работникам компенсаций за работу во вредных или опасных условиях труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов;
- использования труда женщин в соответствии с законодательством.

#### **4. Права работников отдела охраны труда и техники безопасности**

##### **4.1. Работники отдела ОТ и ТБ имеют право:**

4.1.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные, вспомогательные и санитарно-бытовые помещения института.

4.1.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам института обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.1.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажи по охране труда, не использующих в своей работе необходимых средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.1.4. Направлять директору института предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.1.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений института необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

4.1.6. Привлекать по согласованию с директором института и руководителями подразделений соответствующих специалистов института к проверкам состояния условий и охраны труда.

4.1.7. Представлять директору института предложения о поощрении работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

4.1.8. Представительствовать по поручению директора института в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

## **5. Организация работы отдела охраны труда**

5.1. Директор института обеспечивает необходимые условия для выполнения работниками отдела ОТ и ТБ своих полномочий.

5.2. Организация труда работников отдела предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

5.3. Для осуществления ряда функций отдела ОТ и ТБ (проведение обучения, вводного инструктажа, консультаций) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой мебелью, оргтехникой, нормативной, правовой и справочной документацией по охране труда.

5.4. Директор института обеспечивает систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда работников отдела ОТ и ТБ.

## **6. Формирование отдела охраны труда и техники безопасности**

6.1. Структура отдела ОТ и ТБ и численность его работников устанавливается в зависимости от численности работающих в институте, характера условий труда, наличия опасных и вредных производственных факторов, опасных производственных объектов, удаленности структурных подразделений от основной территории института, а также в соответствии с «Межотраслевыми нормативами численности работников службы охраны труда в организации», утвержденными постановлением Минтруда и социального развития Российской Федерации от 22.01.2001 № 10.

6.2. На должности специалистов по охране труда назначаются специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 3-х лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

6.3. Согласно штатному расписанию в отделе ОТ и ТБ установлены должности:

- руководитель отдела;
- специалист по охране труда, ответственный за радиационный контроль в институте;
- специалист по охране труда, занимающийся вопросами безопасности при работе с химическими веществами, организацией обязательного предварительного и периодического медицинских осмотров, предоставления льгот и компенсаций за работу при воздействии вредных и опасных производственных факторов;
- специалист по охране труда, занимающийся вопросами безопасности при эксплуатации научного и производственного оборудования (кроме использующего источники ионизирующего излучения), санитарно-бытовых устройств.

## **7. Контроль и ответственность**

7.1. Контроль за деятельностью отдела ОТ и ТБ осуществляет директор института (или, по его поручению, зам. директора по научной работе), Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Федерации в области охраны труда, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

7.2. Ответственность за деятельность отдела ОТ и ТБ несет директор института.

7.3. Работники отдела ОТ и ТБ несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных Положением об отделе и должностными инструкциями.

Руководитель отдела  
охраны труда и техники безопасности

Е.С. Смирнова

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора института,  
доктор технических наук

В.Н. Костин