

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЗИКИ МЕТАЛЛОВ имени М.Н. Михеева
Уральского отделения Российской академии наук

П Р И К А З

« 10 » декабря 2015 г.

№ 115-а

Екатеринбург

О правилах использования
личных электронных пропусков

В настоящее время в институте имеют место факты незаконного проникновения посторонних лиц, не имеющих отношения к институту, на его внутреннюю территорию. Такие случаи являются следствием того, что отдельные работники института при проходе с помощью личного электронного пропуска через калитку с ул. Комсомольской к корпусу прецсплавов оставляют дверь калитки открытой после своего прохода, что и способствует проникновению на территорию посторонних лиц.

В соответствии с требованиями **Постановления Правительства РФ от 25.12.2013 № 1244 "Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)"**, паспорта антитеррористической защищенности ИФМ УрО РАН, утвержденного 05.08.2013, Положения о пропускном и внутри объектом режиме, введенного в действие приказом от 28.01.2013 № 9-а,

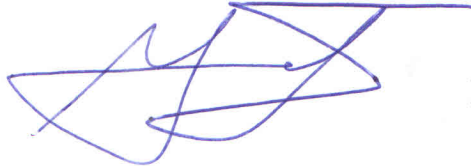
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам института:
 - 1.1. Использовать личные электронные пропуска на контрольно-пропускных пунктах по назначению, для прохода только одного человека, работника института, которому выдан этот пропуск.
 - 1.2. Исключить случаи одновременного прохода на территорию института сотрудников и посторонних лиц, не являющихся работниками института, по личным электронным пропускам работников.
2. Утвердить Инструкцию по правилам использования личных электронных пропусков, для допуска на территорию института через калитку с ул. Комсомольская (Приложение).
3. Руководителям структурных подразделений до 30.12.2015 ознакомить работников с Инструкцией по правилам использования личных электронных пропусков под роспись, обратить особое внимание на возможные последствия несанкционированного допуска посторонних лиц на территорию института.

4. Сотрудникам частной охранной организации через систему видеонаблюдения и лично выявлять факты незаконного пропуска посторонних лиц на территорию института, задерживать нарушителей, устанавливать личность и докладывать заместителю директора по безопасности и режиму для принятия мер дисциплинарного и административного воздействия по отношению к сотрудникам, допустившим несанкционированный допуск на территорию института посторонних лиц.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора института по безопасности и режиму С.А. Свинцова.

Директор института,
академик



В.В. Устинов

ИНСТРУКЦИЯ **по правилам использования личных электронных пропусков** **в ИФМ УрО РАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция определяет порядок использования личных электронных пропусков для прохода на территорию ИФМ УрО РАН работников института и мер по исключению несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц через контрольно-пропускной пункт (далее КПП) и калитку с целью совершения диверсии, террористического акта или хищения материальных ценностей.

Требования настоящей инструкции обязательны для выполнения всеми работниками института.

1.2. Для прохода работников на объекты ИФМ УрО РАН оборудован один КПП, четыре поста и одна калитка с электронным замком. КПП, посты и калитка круглосуточно охраняются, кроме охранников, с помощью системы видеонаблюдения.

1.3. Работникам, принятым на работу в институт на постоянной основе, оформляется идентификатор личности (личный электронный пропуск) для прохода через электронное устройство идентификации системы контроля управлением доступом (далее СКУД).

1.4. Запрещается передача личного электронного пропуска другим лицам, как работникам института, так и посторонним лицам.

Работники при нахождении и перемещении по территории ИФМ УрО РАН должны постоянно иметь его при себе.

2. ПОРЯДОК ПРОХОДА РАБОТНИКОВ ЧЕРЕЗ КПП И КАЛИТКУ

2.1. Работники института при пересечении КПП и калитки с ул. Комсомольской **обязаны:**

– при подходе к калитке и КПП визуально убедиться в том, что за ними не следует посторонний человек, особенно если он ведет себя подозрительно (волнуется и нервничает, оглядывается по сторонам, неадекватно реагирует на обращение к нему с простыми вопросами, с признаками алкогольного или наркотического опьянения, внешний вид которого непривычен, несет в руках подозрительные упаковки, свертки);

– приложить личный электронный пропуск к считывателю СКУД. При исправной системе и действующем личном электронном пропуске раздается звуковой сигнал и на световом индикаторе считывателя красный свет сменяется на зеленый;

– открыть калитку, войти на территорию и закрыть за собой калитку, не допуская прохода за собой посторонних лиц, а также других работников института.

– если при прикладывании личного электронного пропуска к считывателю СКУД не было звукового сигнала и смены цвета, повторить попытку. Если и повторно не получается открыть электронный замок, позвонить сотрудникам центрального поста охраны по тел. **378-35-22**;

Если по какой-то причине на территорию прошел посторонний, а работник не смог предотвратить его проход, то работник должен оповестить об этом сотрудников центрального поста охраны (корпус бухгалтерии, первый этаж) или по тел. **378-35-22** для принятия мер к задержанию нарушителя.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- при открывании калитки личным электронным пропуском удерживать ее открытой для пропуска другого человека, как постороннего, так и работника института;
- принимать меры к самостоятельному задержанию нарушителей пропускного режима.